

Волжский филиал
федерального государственного автономного
образовательного учреждения
высшего образования
«Волгоградский
государственный университет»



УТВЕРЖДАЮ
Директор
ВФ ВолГУ
Е.В.Логинава
« 08 » 09 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЦЕНТРЕ
НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

« 08 » 09 2025 г. № 04.01-20-49.9

1. Общие положения.

1.1. Центр непрерывного образования (далее - ЦНО) является структурным подразделением Волжского филиала Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный университет» (далее ВФ ВолГУ), реализующим дополнительные образовательные программы детей и взрослых и дополнительные профессиональные программы.

1.2. ЦНО в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.03.2025 г. № 266 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Положением о ВФ ВолГУ и иными внешними и внутренними нормативно-правовыми актами, а так же настоящим положением, регулирующими деятельность ЦНО ВФ ВолГУ.

1.3. ЦНО создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора на основании решения Ученого совета ВФ ВолГУ.

1.4. Источниками финансового обеспечения деятельности ЦНО являются:

- доходы от исполнения договоров об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам;
- доходы от оказания услуг по тестированию и психолого-профориентационному консультированию обучающихся образовательных учреждений, абитуриентов, студентов, граждан с целью их профессионального самоопределения и карьерного роста,
- спонсорская помощь, пожертвования от организаций и физических лиц, другие источники, предусмотренные законодательством РФ.

1.6. Общее руководство деятельностью ЦНО осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

1.7. Руководителем ЦНО является заведующий, назначаемый приказом директора ВФ ВолГУ

1.9. Взаимоотношения с заказчиками определяются договорами об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам.

1.10. ЦНО отчитывается перед руководством ВФ ВолГУ об итогах своей деятельности, в установленном порядке представляет ежегодную статистическую отчетность.

1.11. ЦНО имеет печать со своим наименованием и указанием принадлежности к ВФ ВолГУ.

Название документа: Положение о Центре непрерывного образования

Разработчик: заведующая ЦНО Т.А. Саломатова Страница: стр. 1 из 4 Версия: 10

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи

2. Цели и задачи.

2.1. Деятельность ЦНО направлена на удовлетворение потребностей граждан и организаций в получении необходимых знаний и навыков на курсах профессиональной переподготовки, повышения квалификации, семинарах, тренингах, краткосрочных курсах, курсах подготовки к ЕГЭ и ОГЭ и других образовательных программах.

2.2. Задачи, стоящие перед ЦНО:

Организация и развитие дополнительного образования в ВФ ВолГУ.

Разработка и реализация программ в сфере дополнительного образования детей и взрослых и дополнительного профессионального образования.

Удовлетворение потребностей граждан в получении необходимых им профессиональных компетенций, совершенствование имеющихся профессиональных компетенций, получение новой квалификации для освоения нового вида деятельности.

Углубленная подготовка слушателей ЦНО по отдельным учебным дисциплинам (курсам, модулям), оказание психолого-педагогической поддержки в проектировании дальнейшего образования.

3. Процессы и функции

Основными процессами, реализуемыми ЦНО, являются: «Организация и реализация дополнительных образовательных программ детей и взрослых», «Организация и реализация дополнительных образовательных программ» и «Организация и реализация дополнительных профессиональных программ».

В рамках деятельности, связанной с направлением «Организация и реализация дополнительных образовательных программ детей и взрослых» ЦНО:

3.1. Организует курсы подготовки к сдаче ЕГЭ и ОГЭ в рамках проекта «Предуниверситарий ВФ ВолГУ», курсы подготовки к поступлению в высшие учебные заведения, на программы среднего профессионального образования, курсы по дополнительным программам для обучающихся общеобразовательных учреждений, учреждений среднего профессионального и высшего образования, граждан, имеющих потребность в получении и (или) совершенствовании знаний и компетенций.

3.2. Формирует учебные группы по мере их комплектования и осуществляет процедуру зачисления в эти группы обучающихся средних общеобразовательных организаций по заявлению родителей и лиц, их заменяющих; взрослых - по личному заявлению, на основании заключенного договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам.

3.3. Осуществляет учебный процесс на курсах согласно учебному плану и программам, предусматривающим изучение предметов, по которым установлены вступительные экзамены, а так же программам, выбранным слушателями для углубленного изучения, в том числе соответствующим профилям программ высшего образования, организует текущий и итоговый контроль. Выдает Сертификат об обучении по дополнительной общеобразовательной программе слушателям, освоившим полный курс обучения и успешно выполнившим задания итогового контроля.

3.4. Проводит профориентационное тестирование и консультирование.

В рамках деятельности, связанной с направлением «Организация и реализация дополнительных профессиональных программ» и «Организация и реализация дополнительных образовательных программ»:

| |
|--|
| Название документа: Положение о Центре непрерывного образования |
| Разработчик: заведующая ЦНО Т.А. Саломатова Страница: стр. 2 из 4 Версия: 10 |
| Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи |

3.5. Реализует дополнительные профессиональные и образовательные программы, к которым относятся:

- профессиональная переподготовка, курсы повышения квалификации;
- краткосрочные курсы, семинары, тренинги, практикумы, консультации, другие виды образовательной деятельности по согласованию с заказчиком.

3.6. Формирует учебные группы, по мере их комплектования в соответствии с договорами об образовании на обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам.

3.7. Предоставляет по решению директора филиала в соответствии с Положением о предоставлении платных образовательных услуг в ВолГУ студентам, работникам ВФ ВолГУ и другим категориям граждан, на основании их письменного заявления, льготную оплату обучения на курсах.

3.8. Устанавливает сроки освоения программы и формы обучения:

- очная с применением дистанционных технологий,
- очно-заочная с применением дистанционных технологий,
- заочная с применением дистанционных технологий.

3.9. Разрабатывает дополнительные образовательные и дополнительные профессиональные программы совместно с кафедрами ВФ ВолГУ, согласовывает их с заказчиком и представляет их на утверждение заместителю директора по учебно-воспитательной работе ВФ ВолГУ.

3.10. Осуществляет учебный процесс в течение всего календарного года, устанавливает для всех видов аудиторных занятий академический час продолжительностью 45 минут.

3.11. Организует проведение итоговой аттестации по окончании обучения по программам дополнительного профессионального образования.

3.12. Выдает документы соответствующего образца (сертификат, удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке, справку) слушателям, успешно завершившим обучение.

Центр непрерывного образования:

3.13. Привлекает для работы преподавателей ВФ ВолГУ и других образовательных организаций, специалистов-практиков, имеющих соответствующую квалификацию, в полной мере владеющих современными методиками преподавания на основе соответствующих договоров, заключенных в установленном порядке.

3.14. Размещает информацию о деятельности ЦНО на общедоступных информационных ресурсах: на информационном стенде, на официальном сайте ВФ ВолГУ, в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет» в соответствии с «Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.15. Ведет оформление, регистрацию и отчетность документооборота таким образом, чтобы это обеспечивало полноту информации о деятельности ЦНО.

3.16. Направляет средства, оставшиеся после отчисления ВФ ВолГУ, на выплату заработной платы, в т.ч. премирование работников ЦНО, преподавателей и других сотрудников ВФ ВолГУ, а также на укрепление материально-технической базы.

4. Ответственность и полномочия.

ЦНО несёт ответственность за:

4.1. Несвоевременное и некачественное исполнение задач и функций, определяемых данным Положением.

4.2. Утрату, порчу документов, нарушение правил их хранения.

4.3. Разглашение сведений, составляющих служебную тайну и сведения о персональных данных слушателей и сотрудников.

Название документа: Положение о Центре непрерывного образования

Разработчик: заведующая ЦНО Т.А. Саломатова Страница: стр. 3 из 4 Версия: 10

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи

5. Взаимоотношения.

ЦНО взаимодействует:

5.1. С кафедрами филиала – по вопросам разработки учебных программ, подбору кадров для обеспечения учебного процесса, документационного сопровождения учебного процесса на курсах.

5.2. С отделом кадров и юридического сопровождения - по вопросам, связанным с подготовкой и заключением договоров на обучение по дополнительным образовательным программам.

5.3. С бухгалтерией – по вопросам оплаты труда штатным сотрудникам и привлечённым специалистам, по вопросам утверждения смет доходов и расходов, отчетов о доходах и расходах ЦНО.

5.4. С общим отделом – по вопросам организации документационного обеспечения.

Другими структурными подразделениями ВФ ВолГУ в рамках выполнения своих функций и задач.

Заведующая ЦНО

Т.А. Саломатова

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора

Н.Н.Карпова

Ведущий юрисконсульт

Л.М.Волчанская

Ведущий экономист

С.А.Запорожская

Начальник общего отдела

Н.А.Гордиенко

Название документа: Положение о Центре непрерывного образования

Разработчик: заведующая ЦНО Т.А. Саломатова Страница: стр. 4 из 4 Версия: 10

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи