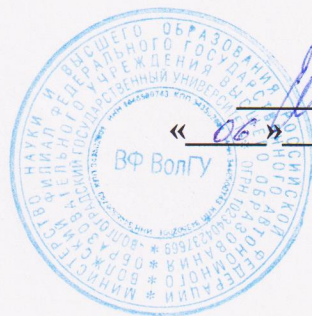


Волжский филиал
федерального государственного
автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Волгоградский
государственный университет»



УТВЕРЖДАЮ
Директор
Е.В. Логинова
«06» 10 2025 г.

Порядок разработки и утверждения
дополнительных профессиональных и
дополнительных образовательных программ
ВФ ФГАОУ ВО ВолГУ
(Центр непрерывного образования)

«06» 10 2025 г. № 04.01-21-389.3

И. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.03.2025 г. № 266 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Методическими рекомендациями по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов Министерства образования и науки РФ №ВК-1032/06 от 22.04.2015 г., Положением о Волжском филиале федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный университет» (далее – ВФ ВолГУ).

1.2. Положение предназначено для введения единых требований к содержанию и структуре дополнительных профессиональных программ (далее – ДПП) повышения квалификации, профессиональной переподготовки, разработанных на основе профессиональных стандартов, и дополнительных образовательных программ (далее – ДОП), реализуемых в Центре непрерывного образования (далее – ЦНО) ВФ ВолГУ.

1.3. Положение определяет требования к содержанию и структуре ДПП и ДОП, а также порядок их разработки и утверждения.

1.4. Содержание реализуемой дополнительной программы направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

1.5. Содержание дополнительной профессиональной программы учитывает профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и требования соответствующих ФГОС среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

1.7. Реализация ДПП направлена:

- на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации – программы повышения квалификации;
- на получение новой компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретения новой квалификации - программы профессиональной переподготовки.

Название документа: Положение о порядке разработки, содержании и структуре дополнительных образовательных и профессиональных программ в ЦНО

Разработчик: заведующая ЦНО Т.А. Саломатова Страница: стр. 1 из 16

Версия: 3

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи

1.8. При наличии примерной дополнительной профессиональной программы или типовой дополнительной образовательной программы, разработанной и утвержденной уполномоченным федеральным государственным органом в случаях, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ, соответствующая дополнительная образовательная программа разрабатывается в соответствии с примерной дополнительной образовательной программой или типовой дополнительной образовательной программой.

2. Порядок разработки и утверждения дополнительных профессиональных и дополнительных образовательных программ

2.1. ВФ ВолГУ реализует следующие виды ДПП и ДОП:

- программы, разработанные на основании требований заказчика, заключенных договоров с организациями (предприятиями);
- программы ДПП/ДОП, предназначенные для широкого круга потребителей образовательных услуг.

2.2. ДПП повышения квалификации, ДОП краткосрочных курсов, семинаров, тренингов разрабатываются преподавателями кафедр ВФ ВолГУ, специалистами ЦНО совместно с назначенным руководителем программы. Программы профессиональной переподготовки разрабатываются на основе ФГОС СПО и ВО.

2.3. Для утверждения и открытия программ ДПП/ДОП разрабатываются: проект программы, предварительная смета расходов на обучение, издается приказ директора ВФ ВолГУ об установлении стоимости образовательных услуг и открытии программы.

2.4. Разработанные ДПП/ДОП подписываются руководителем программы, рассматриваются на заседании кафедры, согласовываются с заведующим ЦНО, выносятся на одобрение Ученого совета ВФ ВолГУ и утверждаются заместителем директора по учебно-воспитательной работе ВФ ВолГУ.

2.5. ДПП повышения квалификации, разработанные на основании заключенных договоров об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам с организацией (предприятием), дополнительно согласовываются с заказчиком.

2.7. Утвержденные ДПП/ДОП хранятся в ЦНО согласно номенклатуре дел.

3. Требования к структуре и содержанию дополнительных профессиональных программ

3.1. Структура дополнительной профессиональной программы включает цель, а так же комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде:

- учебного плана
- календарного учебного графика
- рабочих программ учебных предметов, курсов, модулей или иных компонентов
- оценочных и методических материалов
- форм аттестации.

3.2. В структуре программы повышения квалификации представляется описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

3.3. В структуре программы профессиональной переподготовки представлены:

- характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;
- характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, а также закрепления

Название документа: Положение о порядке разработки, содержании и структуре дополнительных образовательных и профессиональных программ в ЦНО

Разработчик: заведующая ЦНО Т.А. Саломатова Страница: стр. 2 из 16

Версия: 3

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи

теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретения практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

3.4. Срок начала обучения зависит от набора обучающихся на программу или договором с предприятием (организацией) об образовании на обучение по дополнительной образовательной программе. Срок освоения ДПП должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получения новой компетенции (квалификации), заявленных в программе.

Срок освоения программ повышения квалификации – не менее 16 часов, срок освоения программ профессиональной переподготовки - не менее 250 часов.

Период обучения определяется календарным учебным графиком программы.

3.5. Образовательная деятельность слушателей предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью занятий 45 минут .

3.6. Обучающийся имеет право на зачет результатов освоения им учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, подтверждаемых документами об образовании и (или) о квалификации, либо документами об обучении, в том числе полученными в иностранном государстве.

3.7. Освоение ДПП/ДОП завершается итоговой аттестацией обучающихся в соответствии с «Положением ЦНО ВФ ВолГУ об итоговой аттестации слушателей при реализации дополнительных профессиональных программ», «Положением о ЦНО».

3.8. Документы о квалификации (удостоверения о повышении квалификации, дипломы о профессиональной переподготовке) и об освоении дополнительных образовательных программ (сертификаты и удостоверения о краткосрочном обучении, сертификаты об освоении программ подготовки к ЕГЭ) выдаются в соответствии с «Положением ЦНО ВФ ВолГУ по разработке, порядку выдачи и учёту документов об обучении при реализации дополнительных образовательных и дополнительных профессиональных программ».

Заведующий
Центром непрерывного образования

Т.А. Саломатова

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора
по учебно- воспитательной работе

Н.Н. Карпова

Начальник общего отдела

Н.А. Гордиенко

Название документа: Положение о порядке разработки, содержании и структуре дополнительных образовательных и профессиональных программ в ЦНО

Разработчик: заведующая ЦНО Т.А. Саломатова Страница: стр. 3 из 16

Версия: 3

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи

Макет дополнительных профессиональных программ повышения квалификации, профессиональной переподготовки, дополнительных образовательных программ

ВОЛЖСКИЙ ФИЛИАЛ
 федерального государственного автономного образовательного учреждения
 высшего образования
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ЦЕНТР НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
 дополнительное профессиональное образование

УТВЕРЖДАЮ
 Заместитель директора по
 учебно-воспитательной работе
 Карпова Н.Н.

 “ ____ ” _____ 20 г.

ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
(название программы)

Документ о квалификации - удостоверение о повышении квалификации

Объем программы: _____ часов

Руководитель программы: _____ Ф.И.О

Рассмотрено на заседании кафедры
 и рекомендовано к реализации
 (протокол № _____ от _____)

заведующий кафедрой _____ Ф.И.О.

Согласовано:
 заведующий ЦНО _____ Ф.И.О

Одобрено для реализации
 Ученым советом ВФ ВолГУ (протокол № _____ от _____)

Волжский 20 г.

Название документа: Положение о порядке разработки, содержании и структуре дополнительных образовательных и профессиональных программ в ЦНО		
Разработчик: заведующая ЦНО Т.А. Саломатова	Страница: стр. 4 из 16	Версия: 3
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи		

ВОЛЖСКИЙ ФИЛИАЛ
федерального государственного автономного учреждения
высшего образования
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ЦЕНТР НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
дополнительное образование для детей и взрослых

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по
учебно-воспитательной работе
Карпова Н.Н.

_____ 20 г.
“ ” _____

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
учебного предмета/курса
(название курса/учебного предмета)

Объем программы: _____ часа

Руководитель программы: _____ Ф.И.О.

Согласовано:

Заведующий ЦНО _____ Ф.И.О.

Волжский 20 г.

Название документа: Положение о порядке разработки, содержании и структуре дополнительных образовательных и профессиональных программ в ЦНО		
---	--	--

Разработчик: заведующая ЦНО Т.А. Саломатова	Страница: стр. 6 из 16
---	------------------------

Версия: 3

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи		
--	--	--

СТРУКТУРА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Раздел 1. Основные характеристики образовательной программы

1.1. Цель программы

1.2. Задачи программы

1.3. Содержание программы

Для ДПП профессиональной переподготовки:

1.4. -характеристика новой квалификации связанных с ней видов профессиональной деятельности;

-характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

Для ДПП повышение квалификации:

- описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

1.5. Категория слушателей

1.6. Объем программы.

1.7. Форма обучения

1.8. Планируемые результаты.

Раздел 2. Организационно- педагогические условия реализации программы

2.1. Учебный план

2.2. Календарный учебный график

2.3. Рабочие программы учебных предметов (курсов, дисциплин, модулей)

2.4. Формы аттестации

2.5. Оценочные материалы

2.6. Методические материалы

Название документа: Положение о порядке разработки, содержании и структуре дополнительных образовательных и профессиональных программ в ЦНО

Разработчик: заведующая ЦНО Т.А. Саломатова Страница: стр. 7 из 16

Версия: 3

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи

СТРУКТУРА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Раздел 1. Основные характеристики образовательной программы

- 1.1. Цель программы
- 1.2. Задачи программы
- 1.3. Объем программы.
- 1.4. Категория слушателей
- 1.3. Планируемые результаты
- 1.5. Содержание программы

Раздел 2. Организационно- педагогические условия реализации программы

- 2.1. Учебный план
- 2.2. Календарный учебный график
- 2.3. Формы контроля

Название документа: Положение о порядке разработки, содержании и структуре дополнительных образовательных и профессиональных программ в ЦНО

Разработчик: заведующая ЦНО Т.А. Саломатова Страница: стр. 8 из 16

Версия: 3

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи

